



Comune di Fai della Paganella

PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 004

della Giunta Comunale

OGGETTO: PROGRESSIONE VERTICALE (TRA CATEGORIE) PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DEL POSTO, A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, DI "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE - CATEGORIA C - LIVELLO EVOLUTO PRESSO IL SERVIZIO FINANZIARIO - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

L'anno DUEMILAVENTICINQUE addì SEDICI del mese di GENNAIO alle ore 15:00 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

		ASSENTE	
		giust.	ingiust.
MOTTES Mariavittoria	- Sindaco		
ENDRIZZI Mirko	- Vice Sindaco		
CLEMENTEL Francesca	- Assessore		
PERLOT Luca	- Assessore		

Assiste il Segretario comunale a scavalco dott.ssa Paola Gallina.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la signora Mottes Mariavittoria nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: PROGRESSIONE VERTICALE (TRA CATEGORIE) PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DEL POSTO, A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, DI "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE - CATEGORIA C - LIVELLO EVOLUTO PRESSO IL SERVIZIO FINANZIARIO - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

PREMESSO E RILEVATO CHE:

la dotazione organica "per categoria" del personale dipendente del Comune di Fai della Paganella è definita da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 4 di data 31.03.2022 come di seguito riportato:

CATEGORIA	POSTI
SEGRETARIO COMUNALE	0
DIRIGENTI	1
A	1
B	4
C	6
D	0

Nel rispetto dei principi dell'ordinamento giuridico vigente ed in conformità delle esigenze organizzative del Comune di Fai della Paganella, l'Amministrazione ha inteso valorizzare la professionalità acquisita dal personale attraverso l'attivazione di una procedura di progressione.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, in sigla PIAO, del Comune di Fai della Paganella, approvato con deliberazione giuntale n. 2 dd. 09.01.2024 e modificato con successiva deliberazione giuntale n. 40 dd. 16.05.2024, prevede, alla sezione III "Organizzazione e capitale umano", l'attivazione di una procedura di progressione verticale per la copertura di un posto di "Collaboratore Amministrativo-Contabile" con trasformazione del posto già esistente in pianta organica nel profilo di "Assistente amministrativo-contabile".

Al fine di attivare la procedura di progressione verticale di cui al precedente alinea, con deliberazione giuntale n. 53 dd. 27.06.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato istituito in pianta organica un nuovo posto di "Collaboratore Amministrativo - Contabile" - categoria C - livello evoluto, a tempo pieno, da coprire mediante procedura di progressione verticale all'interno della medesima categoria, prevedendo ad esaurimento n. 1 posto di "Assistente Amministrativo-Contabile" - categoria C - livello base, a tempo pieno.

L'ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale Comparto Autonomie Locali dd. 20.04.2007 stabilisce quanto segue:

Art. 14, c. 1: "la progressione verticale è lo strumento con il quale si realizza lo sviluppo professionale del dipendente all'interno dell'Amministrazione";

Art. 14, c. 2: "lo sviluppo professionale si acquisisce mediante la progressione all'interno della categoria e mediante la progressione da una categoria all'altra";

Art. 15, c. 1: "La progressione verticale all'interno della categoria avviene nel numero di posti determinati mediante concertazione sulla base delle esigenze organizzativo funzionali dell'Amministrazione e nel limite delle risorse disponibili".

In data 29.05.2024 è stato sottoscritto il verbale di concertazione relativo alla procedura di progressione verticale per la copertura di un posto di "Collaboratore Amministrativo-Contabile" - progressione verticale da C base a C evoluto - con trasformazione del posto già esistente in pianta organica del Comune di Fai della Paganella.

Con deliberazione giuntale n. 54 dd. 27.06.2024, esecutiva ai sensi di legge, veniva quindi approvato il verbale di concertazione relativo alla procedura di progressione verticale per la copertura di un posto di "Collaboratore Amministrativo Contabile" - progressione verticale da C base a C evoluto - con trasformazione del posto già esistente in pianta organica del Comune di Fai della Paganella, sottoscritto in data 29.05.2024 ed acclarato al protocollo comunale n. 2761 dd. 27.06.2024.

Ricordato che la procedura in oggetto, interamente riservata al personale dipendente, non comporta nuove assunzioni, ma la riqualificazione di figure professionali già esistenti in organico, e la relativa spesa è già prevista dagli strumenti di programmazione economico finanziaria dell'ente.

LA GIUNTA COMUNALE

Fatto presente che con deliberazione n. 113 dd. 11.12.2024 la Giunta Comunale bandiva la procedura selettiva per la copertura di un posto a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato di Collaboratore amministrativo-contabile - progressione verticale da C base a C evoluto, in conformità al verbale di concertazione sottoscritto in data 29.05.2024 ed acclarato al protocollo comunale n. 2761 dd. 27.06.2024, approvando il relativo avviso di selezione.

Evidenziato che l'avviso di indizione della selezione interna per esami per la copertura del suddetto posto di "Collaboratore Amministrativo-Contabile - categoria C - livello evoluto" (è stato pubblicato all'Albo telematico comunale a partire dal 19.12.2024 e fino al 08.01.2025), stabilendo il termine ultimo delle ore 12.00 del 08.01.2025 per la presentazione delle domande di partecipazione.

Constatato che alla scadenza del predetto termine risulta pervenuta un'unica domanda di partecipazione.

Ritenuto di dover procedere ora con urgenza alla nomina di apposita Commissione giudicatrice per dar corso alla relativa procedura di selezione interna per esami (prova scritta ed orale), osservando per analogia le disposizioni vigenti per le procedure concorsuali.

Visto l'art. 98 del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 che, ai commi 1 e 2, così recita:

Art. 98 (Commissioni giudicatrici)

- 1. La composizione delle commissioni giudicatrici per i concorsi pubblici, per la formazione delle graduatorie pubbliche e per le prove selettive deve essere predeterminata nel numero dei componenti e nelle qualifiche che questi dovranno rivestire.*
- 2. Le commissioni sono composte da tecnici esperti nelle materie di concorso fra i quali si considerano anche i funzionari della regione e della provincia autonoma territorialmente competente. Non possono farne parte componenti degli organi politici, degli organismi sindacali e di rappresentanza dei dipendenti.*
omissis.....

Visto l'art. 17 del Regolamento per le procedure di assunzione del personale dipendente del Comune di Fai della Paganella che prevede che:

- 1. Per ciascuna procedura è nominata una Commissione giudicatrice composta:
- dal Segretario comunale che la presiede;*

- da due a quattro esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal concorso, di categoria e livello non inferiore a quella del posto in concorso se dipendenti da Pubbliche Amministrazioni, garantendo la presenza paritaria di ambedue i sessi, salvo oggettiva impossibilità.
- 2. Per talune specifiche professionalità è possibile integrare la Commissione con un esperto in psicologia del lavoro o materie analoghe.
- 3. La Commissione è assistita da un Segretario, scelto fra i dipendenti del Comune o di altro Comune”

Sentito, al riguardo, e condiviso l'intervento del Sindaco che propone di nominare quali componenti della Commissione giudicatrice della selezione interna in oggetto indicata:

- la dott.ssa Paola Gallina - Segretario comunale di Fai della Paganella, in qualità di Presidente;
- dott. Daniel David Pancheri – Segretario Comunale del Comune di Andalo, giusta autorizzazione del Sindaco del Comune di Andalo pervenuta al protocollo comunale n. 173 dd. 15.01.2025 in qualità di esperto;
- rag. Bottamedi Morena, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Andalo - Categoria C evoluto, in qualità di esperto, giusta autorizzazione del Segretario del Comune di Andalo pervenuta al protocollo comunale n. 122 dd. 13.01.2025.

Ritenuto di designare in qualità di Segretario della Commissione la signora Fabiola Donini, dipendente del Comune di Fai della Paganella nella figura professionale di “Assistente Amministrativo - categoria C - livello base”.

Atteso che, ai sensi dell'art. 23 del precitato Regolamento per le procedure di assunzione del personale dipendente del Comune di Fai della Paganella, ai componenti esterni la Commissione, spetta quanto segue:

1. ai componenti la Commissione, ad eccezione dei dipendenti appartenenti all'Amministrazione che ha indetto il concorso, spetta per ogni seduta il gettone di presenza nella misura stabilita per i consiglieri comunali che può essere maggiorata fino a quattro volte in base all'impegno richiesto e alla categoria del personale per cui il concorso è bandito.
2. ai Commissari, non dipendenti dell'Amministrazione, sono rimborsate anche le spese per accesso e recesso, secondo le modalità previste per i dipendenti comunali.
3. per i dipendenti del Comune si applicano le norme del Contratto collettivo provinciale di lavoro.

Preso atto che al Segretario comunale e dipendenti del Comune di Fai della Paganella non spetta il gettone di presenza né il rimborso delle spese di accesso e recesso.

Ritenuto, in relazione all'impegno richiesto, di attribuire ai membri esperti componenti della Commissione giudicatrice rag. Morena Bottamedi, un gettone di presenza pari a 4 volte il gettone di presenza spettante per i Consiglieri del Comune e, quindi, in € 160,00.=, per ogni seduta della Commissione.

Verificata l'insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità e conflitti di interesse (come da documentazione agli atti).

Visto il Regolamento organico del personale dipendente vigente.

Visto il Regolamento per le procedure di assunzione del personale dipendente.

Visto il contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018 sottoscritto il 01 ottobre 2018.

Visto l'accordo di settore per il triennio 2016-2018 sottoscritto in data 01 ottobre 2018.

Visto il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. ed in particolare l'art. 183 che regola l'impegno di spesa.

Visto il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.

Vista la L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm. che approva il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige, e ss.mm.

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 5 dd. 20.03.2018.

Visto il vigente Statuto comunale.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 e ss.mm. "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42)".

Ritenuto che, in esecuzione della sopra richiamata legge provinciale, gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 118/2011 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono in scadenza.

Vista la deliberazione n. 36 dd. 30.12.2024 con la quale il Consiglio comunale ha approvato la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 ed il bilancio di previsione finanziario 2025-2027.

Acquisiti i seguenti pareri:

- Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 03.05.2018 n. 2, parere favorevole in ordine ai riflessi della medesima sulla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa - il Segretario comunale reggente a scavalco dott.ssa Paola Gallina;
- Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 03.05.2018 n. 2, parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della medesima, attestando altresì la copertura finanziaria della spesa – in sostituzione del Responsabile del Sezivio Finanziario - il Segretario comunale reggente a scavalco dott.ssa Paola Gallina;

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

D E L I B E R A

1. **Di nominare**, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento di assunzione del personale dipendente del Comune di Fai della Paganella, la Commissione Giudicatrice della procedura di selezione interna per esami per la copertura di un posto nella figura professionale di "Collaboratore Amministrativo Contabile - categoria C - livello evoluto", vacante presso il Servizio Finanziario, da assegnare mediante progressione verticale all'interno della categoria, come da verbale di concertazione sottoscritto in data 29.05.2024 ed acclarato al protocollo comunale n. 2761 dd. 27.06.2024, individuandone i componenti nelle persone di seguito indicate:
 - dott.ssa Paola Gallina - Segretario comunale di Fai della Paganella, in qualità di Presidente;

- dott. Daniel David Pancheri – Segretario Comunale del Comune di Andalo, giusta autorizzazione del Sindaco del Comune di Andalo pervenuta al protocollo comunale n. 173 dd. 15.01.2025 in qualità di esperto;
- rag. Bottamedi Morena, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Andalo - Categoria C evoluto, in qualità di esperto, giusta autorizzazione del Segretario del Comune di Andalo pervenuta al protocollo comunale n. 122 dd. 13.01.2025.

- 2. Di designare** quale Segretario della Commissione giudicatrice, ai sensi del secondo comma dell'articolo l'art. 17 del Regolamento per le procedure di assunzione del personale dipendente del Comune di Fai della Paganella, la dipendente comunale signora Donini Fabiola “Assistente Amministrativo - categoria C - livello base”.
- 3. Di dare atto** che le spese di accesso e recesso verranno liquidate sulla base dell'indennità chilometrica corrisposta ai dipendenti provinciali, ai componenti di comitati e di commissioni provinciali, dal luogo di abitazione e abituale di lavoro alla sede del Comune di Fai della Paganella.
- 4. Di determinare**, in relazione all'impegno richiesto, di attribuire ai membri esperti componenti della Commissione giudicatrice, un gettone di presenza pari a 4 volte il gettone di presenza spettante per i Consiglieri del Comune e, quindi, in € 160,00.=, per ogni seduta della Commissione.
- 5. Di impegnare** e imputare la spesa presunta nell'importo di € 800,00.=, secondo il seguente cronoprogramma:

Capitolo	Importo	Anno esigibilità
1801.01	€ 500,00	2025

- 6. Di dare atto** che la spesa di cui al punto precedente viene imputata all'esercizio 2025, secondo quanto previsto dal principio della competenza finanziaria di cui al D.Lgs. 118/2011, quando ne è prevista l'esigibilità ed il conseguente pagamento.
- 7. Di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio.
- 8. Di dare evidenza** che con riguardo al presente provvedimento non sussistono, nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con particolare riferimento all'art. 7 del “Codice di Comportamento dei dipendenti comunali”.
- 9. Di dare atto** che con separata ed autonoma votazione (ad unanimità di voti) il presente provvedimento è stato dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 183, comma 4, del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
- 10. Di comunicare**, contestualmente all'affissione all'Albo Telematico, la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 183, comma 2, del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

11. Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:

- opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5 del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 2/2018;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;
- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

f.to - Mottes Mariavittoria -

L'ASSESSORA COMUNALE

f.to- Gallina dott.ssa Paola -

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale è in pubblicazione all'Albo comunale

Dal 17.01.2025 al 27.01.2025

li, 17.01.2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
A SCAVALCO

f.to - Gallina dott.ssa Paola -

Copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO COMUNALE
A SCAVALCO

- Gallina dott.ssa Paola -

Deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, dichiarata immediatamente eseguibile e divenuta esecutiva il **16 GENNAIO 2025** ai sensi dell'articolo 183, comma 4, del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

IL SEGRETARIO COMUNALE
A SCAVALCO

- Gallina dott.ssa Paola -