



Comune di Fai della Paganella

PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 87

della Giunta Comunale

OGGETTO: SELEZIONE INTERNA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO NEL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C LIVELLO BASE, 1^A POSIZIONE RETRIBUTIVA, PRESSO IL SERVIZIO SEGRETERIA. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

L'anno DUEMILAVENTIDUE addì DIECI del mese di AGOSTO ore 16:00 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

		ASSENTE	
		giust.	ingiust.
MOTTES Mariavittoria	- Sindaco		
ENDRIZZI Mirko	- Vice Sindaco		
CLEMENTEL Francesca	- Assessore		
PERLOT Luca	- Assessore		

Assiste il Segretario comunale a scavalco dott.ssa Paola Gallina.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la signora Mottes Mariavittoria nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: SELEZIONE INTERNA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO NEL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C LIVELLO BASE, 1^A POSIZIONE RETRIBUTIVA, PRESSO IL SERVIZIO SEGRETERIA. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che in esecuzione di apposito atto di indirizzo espresso dalla Giunta comunale con deliberazione 41 di data 04.05.2022, il Segretario comunale con determinazione n. 39 di data 25.07.2022 ha indetto una selezione interna per esami per la copertura di un posto nella figura professionale di “Assistente amministrativo - Categoria C Livello Base” presso il Servizio Segreteria, da assegnare mediante progressione verticale tra categorie (dal livello evoluto della categoria B al livello base della categoria C), ai sensi dell’articolo 16 dell’accordo relativo all’ordinamento professionale del personale dell’area non dirigenziale del comparto delle autonomie locali, approvato in data 5 aprile 2007, approvando a tal fine il relativo avviso, nel testo allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale.

Evidenziato che l’avviso di indizione della selezione interna per esami per la copertura del suddetto posto di “Assistente amministrativo - Categoria C Livello Base” (prot. n. 2971/2022) è stato pubblicato all’albo telematico comunale e agli albi interni al Comune a partire dal 27.07.2020 e fino all’11.08.2022, stabilendo il termine ultimo delle ore 12.00 del 12 agosto per la presentazione delle domande di partecipazione.

Constatato che alla scadenza del predetto termine risulta pervenuta un’unica domanda di partecipazione.

Verificato che con determinazione n. 44 di data 16.08.2022 il Segretario comunale ha disposto l’ammissione alla selezione interna per esami per la copertura del predetto posto di “Assistente amministrativo - Categoria C Livello Base”.

Ritenuto di dover procedere ora con urgenza alla nomina di apposita Commissione giudicatrice per dar corso alla relativa procedura di selezione interna per esami (prova scritta ed orale), osservando per analogia le disposizioni vigenti per le procedure concorsuali.

Visto l’art. 98 del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 che, ai commi 1 e 2, così recita:

1. *La composizione delle Commissioni giudicatrici per i concorsi pubblici, per la formazione delle graduatorie pubbliche e per le prove selettive deve essere predeterminata nel numero dei componenti e nelle qualifiche che questi dovranno rivestire;*
2. *Le Commissioni sono composte da tecnici esperti nelle materie di concorso fra i quali si considerano anche i Funzionari della regione e della provincia autonoma territorialmente competente. Non possono farne parte componenti degli organi politici, degli organi sindacali e di rappresentanza dei dipendenti.*

Visto l’art. 17 del Regolamento per le procedure di assunzione del personale dipendente del Comune di Fai della Paganella che prevede che:

- “1. Per ciascuna procedura è nominata una Commissione giudicatrice composta:
 - dal Segretario comunale che la presiede;
 - da due a quattro esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal concorso, di categoria e livello non inferiore a quella del posto in concorso se dipendenti da Pubbliche Amministrazioni, garantendo la presenza paritaria di ambedue i sessi, salvo oggettiva impossibilità.
2. Per talune specifiche professionalità è possibile integrare la Commissione con un esperto in psicologia del lavoro o materie analoghe.
3. La Commissione è assistita da un Segretario, scelto fra i dipendenti del Comune o di altro Comune”.

Visto l'art. 8, comma 8 bis della L.P. 27/2010 il quale prevede "Ferma restando la disciplina in materia di appalti di servizi, a decorrere dal 1° gennaio 2015 ai Comuni e alle Comunità è vietato conferire incarichi di consulenza, di studio e di collaborazione organizzata dal committente, a titolo oneroso a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, e conferire ad essi incarichi dirigenziali o direttivi. Resta inoltre ferma la possibilità di conferire incarichi di ricerca e di docenza nonché incarichi professionali in campo sanitario. Il divieto si applica anche per la nomina in commissioni, consigli, comitati e organismi collegiali dei comuni e degli enti locali, comunque denominati.

Sentito, al riguardo, e condiviso l'intervento del Sindaco che propone di nominare quali componenti della Commissione giudicatrice della selezione interna in oggetto indicata:

- a) la dott.ssa Paola Gallina - Segretario comunale di Fai della Paganella, in qualità di Presidente;
- b) il dott. Maurizio Tanel – segretario comunale dei Comuni di Andalo, Cavedago, Fai della Paganella fino al 30.12.2020, in qualità di esperto;
- d) il dott. Manuel Cattani, dipendente del Comune di Fai della Paganella, nella figura professionale di "Collaboratore amministrativo-contabile – Categoria C – Livello Base", in qualità di esperto.

Ritenuto di designare in qualità di Segretario della Commissione il signor Mottes Antonio, dipendente del Comune di Fai della Paganella nella figura professionale di "Collaboratore amministrativo - Categoria C - Livello Evoluto".

Atteso che, ai sensi dell'art. 23 del precitato Regolamento per le procedure di assunzione del personale dipendente del Comune di Fai della Paganella, ai componenti esterni la Commissione, spetta quanto segue:

1. ai componenti la Commissione, ad eccezione dei dipendenti appartenenti all'Amministrazione che ha indetto il concorso, spetta per ogni seduta il gettone di presenza nella misura stabilita per i consiglieri comunali che può essere maggiorata fino a quattro volte in base all'impegno richiesto e alla categoria del personale per cui il concorso è bandito.
2. ai Commissari, non dipendenti dell'Amministrazione, sono rimborsate anche le spese per accesso e recesso, secondo le modalità previste per i dipendenti comunali.
3. per i dipendenti del Comune si applicano le norme del Contratto collettivo provinciale di lavoro.

Preso atto che, al Presidente della Commissione giudicatrice, Paola Gallina, al signor Manuel Cattani e al signor Mottes Antonio, in quanto rispettivamente Segretario comunale e, dipendenti del Comune di Fai della Paganella non spetta il gettone di presenza né il rimborso delle spese di accesso e recesso.

Segnalato, inoltre, che al membro esperto in stato di quiescenza, dott. Maurizio Tanel, può essere corrisposto unicamente il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione all'attività della Commissione, quantificabili nell'importo presunto di €. 50,00.=.

Verificata l'insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità e conflitti di interesse (come da documentazione agli atti).

Vista la disponibilità alla Missione 1 Programma 11 Titolo 1 Macroaggregato 103 Capitolo 1801.01 del bilancio 2022-2024 - esercizio 2022.

Ravvisata, infine, la sussistenza dei presupposti per dichiarare il provvedimento immediatamente eseguibile, stante il fatto che la prova selettiva è prevista per il giorno 22 agosto 2022.

Visto il Regolamento organico del personale dipendente vigente.

Visto il Regolamento per le procedure di assunzione del personale dipendente

Visto il contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018 sottoscritto il 01 ottobre 2018.

Visto l'accordo di settore per il triennio 2016-2018 sottoscritto in data 01 ottobre 2018.

Visto il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. ed in particolare l'art. 183 che regola l'impegno di spesa.

Visto il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.

Vista la L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm. che approva il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige, e ss.mm.

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 5 dd. 20.03.2018.

Visto il vigente Statuto comunale.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 e ss.mm. "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42)"

Ritenuto che, in esecuzione della sopra richiamata legge provinciale, gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 118/2011 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono in scadenza.

Vista, altresì, la deliberazione consiliare n. 6 di data 31.03.2022, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, il bilancio di previsione finanziario 2022-2024, la nota integrativa ed il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (artt. 170 e 174 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.).

Acquisiti i seguenti pareri:

- Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 03.05.2018 n. 2, parere favorevole in ordine ai riflessi della medesima sulla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa - il Segretario comunale reggente a scavalco dott.ssa Paola Gallina;
- Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 03.05.2018 n. 2, parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della medesima, attestando altresì la copertura finanziaria della spesa - Il Responsabile del Sezivio Finanziario dott. Manuel Cattani.

Ad unanimità di voti espressi in modo palese per alzata di mano da parte di tutti i componenti della Giunta comunale presenti e votanti

DELIBERA

1. **Di nominare**, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento per le procedure di assunzione del personale dipendente del Comune di Fai della Paganella, la Commissione Giudicatrice della procedura di selezione interna per esami per la copertura di un posto nella figura professionale di "Assistente amministrativo - Categoria C Livello Base" presso il Servizio Segreteria, da assegnare mediante progressione verticale, ai sensi dell'articolo 16 dell'accordo relativo all'ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto delle autonomie

locali, approvato in data 5 aprile 2007, individuandone i componenti nelle persone di seguito indicate:

Nominativo	Qualifica - Categoria - Livello	Ruolo
dott.ssa Paola Gallina	Segretario Comunale a scavalco di Fai della Paganella	Presidente
dott. Maurizio Tanel	Segretario comunale dei Comuni di Andalo, Cavedago e Fai della Paganella fino al 30.12.2020	Membro Esperto
dott. Manuel Cattani	Dipendente del Comune di Fai della Paganella in qualità di Assistente amministrativo-contabile – Categoria C – Livello Base”	Membro Esperto

2. **Di designare** quale Segretario della Commissione giudicatrice, ai sensi del secondo comma dell'articolo l'art. 17 del Regolamento per le procedure di assunzione del personale dipendente del Comune di Fai della Paganella, il dipendente comunale, signor Antonio Mottes – Collaboratore amministrativo – categoria C – Livello Evoluto”.
3. **Di dare atto** che le spese di accesso e recesso verranno liquidate sulla base dell'indennità chilometrica corrisposta ai dipendenti provinciali, ai componenti di comitati e di commissioni provinciali, dal luogo di abitazione e abituale di lavoro alla sede del Comune di Fai della Paganella.
4. **Di impegnare** e imputare la spesa derivante dal presente provvedimento, presunta nell'importo di € 50,00.=, alla Missione 1 Programma 11 Titolo 1 Macroaggregato 103 Capitolo 1801.01 del bilancio 2022-2024 - esercizio 2022.
5. **Di dare atto** che la spesa di cui al punto precedente viene imputata all'esercizio 2021, secondo quanto previsto dal principio della competenza finanziaria di cui al D.Lgs. 118/2011, quando ne è prevista l'esigibilità ed il conseguente pagamento.
6. **Di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio.
7. **Di comunicare**, contestualmente all'affissione all'Albo Telematico, la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 183, comma 2, del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
8. **Di dare atto** che con separata ed autonoma votazione (ad unanimità di voti) il presente provvedimento è stato dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 183, comma 4, del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
9. **Di dare evidenza**, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che, avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5 del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 2/2018;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
f.to - *Mottes Mariavittoria* -

IL SEGRETARIO COMUNALE
A SCAVALCO
f.to - *Gallina dott.ssa Paola* -

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale è in pubblicazione all'Albo comunale

dal 11.08.2022 al 21.08.2022

li, 11.08.2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
A SCAVALCO
f.to - *Gallina dott.ssa Paola* -

Copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO COMUNALE
A SCAVALCO
- *Gallina dott.ssa Paola* -

Deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, dichiarata immediatamente eseguibile e divenuta esecutiva il **10 AGOSTO 2022** ai sensi dell'articolo 183, comma 4, del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

IL SEGRETARIO COMUNALE
A SCAVALCO
- *Gallina dott.ssa Paola* -