



# Comune di Fai della Paganella

PROVINCIA DI TRENTO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 42

### del Consiglio Comunale

Adunanza di prima convocazione  
Seduta pubblica

**OGGETTO:** APPROVAZIONE REGOLAMENTO ORGANICO DEL PERSONALE DIPENDENTE E DI ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI.  
MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA E MODALITA' DI ACCESSO ALLE SINGOLE FIGURE PROFESSIONALI

L'anno DUEMILAQUINDICI addì QUINDICI del mese di OTTOBRE alle ore 20:30 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocato il Consiglio comunale.

Presenti i signori:

		ASSENTE	
		giust.	ing.
TONIDANDEL Gabriele	- Sindaco		
TONIDANDEL Maria Pia	- Vicesindaco		
MATTARELLI Camillo	- Consigliere		
GISMONDO Salvatore	- Consigliere		
TONIDANDEL Matteo	- Consigliere		
ROMERI Enzo	- Consigliere	X	
AGOSTINI Carlo	- Consigliere		
COCO Francesco	- Consigliere		
GIOVANAZ Eleonora	- Consigliere		
GIULIANI Maurizio	- Consigliere		
COLOMBINI Mirella	- Consigliere		
GIOVANAZ Cornelio	- Consigliere		

Assiste il Segretario comunale Sartori dott. Luigi.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Gabriele Tonidandel nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato, posto al n. 3 dell'ordine del giorno.

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO ORGANICO DEL PERSONALE  
DIPENDENTE E DI ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI.  
MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA E MODALITA' DI ACCESSO  
ALLE SINGOLE FIGURE PROFESSIONALI

Relazione

Indicato quale fonte di rilievo primario per la disciplina del rapporto di lavoro del personale dipendente dei Comuni dallo stesso Statuto di autonomia, il regolamento organico costituisce uno degli atti normativi fondamentali adottati dalle assemblee deliberative delle Amministrazioni comunali. Il valore di questo documento è rimasto pressoché invariato fino all'entrata in vigore della L.R. 23.10.1998 n. 10 che ha comportato, anche per i Comuni della Regione T.A.A. la c.d. contrattualizzazione del pubblico impiego. La legge del 1998 ha ridisegnato il sistema delle fonti dell'Ordinamento del Personale, riducendo l'ambito di intervento della normativa legislativa e regolamentare ed espandendo la competenza della contrattazione collettiva su materie ed istituti in precedenza normati dal regolamento. Con la L.R. 25.05.2012 n. 2 il legislatore regionale è nuovamente intervenuto adeguando l'Ordinamento del Personale dei Comuni della Regione T.A.A. ai principi e criteri organizzativi introdotti dalla Legge 04.03.2009 n. 15 e dal Decreto Legislativo 27.10.2009 n. 150. La lettera b) dell'art. 1, comma 1, della citata L.R. 2/2012 inverte parzialmente la riserva in favore della contrattazione collettiva che era stata introdotta con la L.R. n. 10/1998, stabilendo che solo, e nella misura in cui, la Legge regionale lo consenta espressamente, i contratti collettivi potranno introdurre una disciplina diversa rispetto a quella recata dalla legge regionale.

Inoltre in data 20.04.2007 è stato sottoscritto il nuovo Ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali, modificato in data 22.09.2008, che ha innovato il sistema di classificazione professionale.

Il vigente Regolamento organico del Comune di Fai della Paganella contiene numerosi rinvii all'articolato del contratto collettivo provinciale 2002-2003 e non risulta coerente con la successiva evoluzione normativa e contrattuale.

A fronte dell'evoluzione normativa e contrattuale risulta pertanto necessario provvedere alla regolamentazione dell'organizzazione degli uffici e alla disciplina del rapporto di lavoro alle dipendenze del Comune di Fai della Paganella nel rispetto della disciplina legislativa in materia e fatta salva la disciplina contenuta nei regolamenti speciali.

Al fine di garantire pienamente il rispetto dei diritti e delle esigenze dei cittadini, assicurare la migliore qualità dei servizi, valorizzare il personale e sviluppare le risorse manageriali al proprio interno, potenziare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa razionalizzando il costo della stessa, l'assetto organizzativo del Comune è improntato a criteri di imparzialità, trasparenza, flessibilità, economicità, professionalità, ed in particolare:

- a) *si conforma al principio di distinzione tra competenze e responsabilità di programmazione strategica, indirizzo e controllo spettanti agli organi di governo e compiti di organizzazione e gestione finanziaria, tecnica ed organizzativa attribuite agli organi burocratici;*
- b) *prescrive l'articolazione dei servizi ed uffici per funzioni e finalità omogenee, prevedendo che siano assicurati collaborazione e interscambio di informazioni fra le strutture;*
- c) *si ispira a criteri di promozione dell'autonomia e decentramento decisionale, adottando adeguate forme di responsabilizzazione e predisponendo strumenti di valutazione delle attività e dei risultati;*

*d) è improntato al principio di flessibilità nella organizzazione delle articolazioni e nell'impiego del personale, nel rispetto delle specifiche professionalità.*

*Accanto all'approvazione del Regolamento Organico del Personale dipendente e di organizzazione dei servizi si approvano, in quanto allegate, rispettivamente la Tabella "A" recante la nuova dotazione organica e la Tabella "B" recante le norme relative all'accesso alle singole figure professionali.*

*La succitata Tabella "A" del predetto Regolamento riporta la dotazione organica del Comune suddivisa per categorie nella quale è prevista la riduzione del personale da 16 unità a 11 + 2 ad esaurimento unità.*

*Per quanto riguarda la Tabella "B" del predetto Regolamento vengono specificati in maniera più attuale sia il metodo di accesso sia i requisiti per l'accesso per tutte le figure professionali ivi previste.*

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Preso atto** della relazione esposta nelle premesse.

**Esaminato** il testo del Regolamento organico del personale dipendente e di organizzazione dei servizi composto da n. 52 articoli e dalla tabella "A" recante la dotazione organica e dalla tabella "B" recante le norme relative all'accesso alle singole figure professionali.

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 81 del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L, sulla presente proposta di deliberazione il Segretario comunale ha espresso parere di regolarità tecnico-amministrativa.

**Visto** il T.U.O.P. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 2/L e modificato con D.P.Reg. 11.05.2010 n. 8/L e dal D.P.Reg. 11.07.2012 n. 8/L.

**Visto** il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

**Con** n. 11 voti favorevoli, n. 0 voti contrari e n. 0 astenuti su n. 11 Consiglieri presenti e votanti, espressi con votazione palese in seduta pubblica

## **DELIBERA**

1. **Di approvare** il Regolamento Organico del Personale dipendente e di Organizzazione dei Servizi del Comune di Fai della Paganella, composto da n. 52 articoli, allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale.
2. **Di approvare** la nuova Tabella "A" del Regolamento Organico del Personale dipendente recante la dotazione organica, e la nuova Tabella "B" del Regolamento Organico del Personale dipendente recante le norme relative all'accesso alle singole figure professionali, allegate alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale.
3. **Di dare atto** che la modifica di cui al punto 2. precedente non comporta maggiori oneri finanziari a carico del bilancio comunale di Fai della Paganella.

4. **Di disporre**, con decorrenza dalla data di entrata in vigore del Regolamento di cui al punto precedente, l'abrogazione del Regolamento Organico del Personale dipendente approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 dd. 20.03.2002 e ss.mm.
5. **Di dichiarare** il presente atto non soggetto a controllo di legittimità ed esecutivo a pubblicazione avvenuta, ai sensi dell'art. 79 comma 3 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.
6. **Di informare che**, ai sensi dell'art. 5 della L.R. 13/1993, avverso alla presente deliberazione è ammesso ricorso amministrativo entro il periodo di pubblicazione (art. 52 L.R. 1/1993 e s.m.), ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione (art. 2 lett. b) L. 1034/1971), o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione (art. 8 D.P.R. 1199/1971).

---

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

f.to - *Gabriele Tonidandel* -

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to - *Sartori dott. Luigi* -

---

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale è in pubblicazione all'Albo comunale

dal 19.10.2015 al 29.10.2015

li, 15.10.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to - *Sartori dott. Luigi* -

Copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO COMUNALE

- *Sartori dott. Luigi* -

---

Deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, divenuta esecutiva il **30 OTTOBRE 2015** ai sensi dell'art. 79 comma 3 del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L.

IL SEGRETARIO COMUNALE

- *Sartori dott. Luigi* -